# Checkliste Hilfskursleitertätigkeit

Name (Hilfskursleiter/in):       Name (Kursleiter/in):

## **Kursveranstalter**:

Modul(e) [ ]  Brevet Basis Pool [ ]  Brevet Plus Pool [ ]  Brevet Pro Pool

 [ ]  Modul See [ ]  Modul Fluss [ ]  Modul Hypothermie

 [ ]  BLS-AED-SRC-Komplettkurs

Ort und Datum des Moduls:

Kursleiter/in [ ]  hat Kursablauf und Zeitplan mit dem Hilfskursleiter besprochen

 [ ]  zeigt und erläutert dem Hilfskursleiter die Kursleiterunterlagen

 [ ]  hat die beiden erteilten Sequenzen mit dem Hilfskursleiter besprochen

 [ ]  hat die Beobachtungen und Fragen mit dem Hilfskursleiter besprochen

Hilfskursleiter/in [ ]  war mindestens während 50% des Kurses als Hilfskursleiter/in tätig

 [ ]  besitzt die Teilnehmerunterlagen zum Modul

 [ ]  hat Kenntnisse über Ablauf, Eintrittsbedingungen und Leistungsnachweis

[ ]  plant und führt eine theoretische Sequenz von mind. 15 Minuten durch zum Thema:

[ ]  plant und führt eine praktische Sequenz von mind. 15 Minuten durch zum Thema:

[ ]  beobachtet eine Sequenz von mind. 30 Minuten und macht sich Notizen zu folgenden Fragen, welche anschliessend mit dem Kursleiter besprochen werden:

* Welche Sozialformen und Methoden werden gewählt?
* Welche methodisch-didaktischen Hilfsmittel werden eingesetzt?
* Wie werden die Teilnehmenden einbezogen?
* Welche positiven und/oder negativen Punkte nimmt der Hilfskursleiter aus der Sequenz mit?

Qualifikation [ ]  geeignet [ ]  bedingt geeignet [ ]  nicht geeignet

(durch Kursleiter/in)

Empfehlung Technische/r Leiter/in Präsident/in Kursleiter/in

Ort, Datum:       Hilfskursleiter/in:

# Zusatzblatt zur Checkliste

Name (Hilfskursleiter/in):       Name (Kursleiter/in):

# Kursveranstalter:

# Fragen zur beobachteten Unterrichtssequenz

* Welche Sozialformen und Methoden werden gewählt?

* Welche methodisch-didaktischen Hilfsmittel werden eingesetzt?

* Wie werden die Teilnehmenden einbezogen?

* Welche positiven und/oder negativen Punkte nimmt der Hilfskursleiter aus der Sequenz mit?